EDABA
ESCUELA DE ABOGADOS
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PROVINCIAL

Buenos Aires Provincia

## Asesoría General de Gobierno

# SEMINARIO PRESENCIAL

## *"Administración Pública Municipal"*

### Contenidos teóricos y casos prácticos

- CLASES
  - Cantidad total 4 (total de 24 horas reloj)
  - 6 horas reloj por encuentro

- DÍAS Y HORARIOS DE CURSADA
  - 24 de febrero/17 • 10 y 31 de marzo/17 • 21 de abril/17
  - cursada cada 15 días, de 14 a 20 hs.

- LUGAR
  - Centro Universitario Chivilcoy
    Av. Calixto Calderón N° 424 (Chivilcoy)

- ORGANIZA
  - EDABA ESCUELA DE ABOGADOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PROVINCIAL — Escuela de Abogados de la Administración Pública Provincial de la Asesoría General de Gobierno de la Provincia de Buenos Aires
  - Municipalidad de Chivilcoy

ABOGACÍA PÚBLICA · PROVINCIA DE BUENOS AIRES

Asesoria General de Gobieno  @PrensaAsesoria

**CONSULTAS: escuela deabogados@asesoria.gba.gov.ar**
**Tel: 0221 429-8200 int 6039**

Asesoría General de Gobierno

## Clase inaugural

- A cargo del **Dr. Marcelo J. LÓPEZ MESA**
  *Asesor General de Gobierno de la Provincia de Buenos Aires*

## Director

- **Dr. Iván D. TENAGLIA**
  *Profesor Titular de Derecho Público Provincial y Municipal de la U.D.E.*
  *Asociado Interino de la UM*
  *Miembro de la Asociación Internacional de Derecho Municipal*

## Disertantes invitados

- **Dr. Daniel J. FILLOY,** *Profesor Titular de Derecho Público Provincial y Municipal de la U.N.L.Z., Ex Diputado Provincial y Convencional Constituyente.*
- **Dr. Néstor O. LOSA,** *Profesor Adjunto Consulto de Derecho Constitucional por la U.B.A., Profesor titular de Abogacía pública en provincias y municipios en la Escuela de Abogados del Estado de la Procuración del Tesoro de la Nación.*
- **Dr. Orlando D. PULVIRENTI,** *Profesor de Derechos Humanos de la U.B.A.*
- **Dr. Pablo R. RECA,** *Profesor Titular de Derecho Público Provincial y Municipal de la U.N.L.P., Ex Rector de la U.N.L.P.*

## Docentes

- **Dr. Sergio M. ALIANDRI,** *Secretario Letrado - Secretaría N° IV de la A.G.G.*
- **Dr. Santiago M. AVILA,** *Relator Delegado de la A.G.G.*
- **Dr. Ariel G. BAYÓN,** *Dir. General de Asuntos Jurídicos y Contenciosos de la A.G.G.*
- **Dr. Gustavo BLANCO,** *Relator Jefe - Secretaría Letrada N° IV de la A.G.G.*
- **Dr. Juan I. GALASSI,** *Relator Delegado - Secretaría Letrada N° V.*
- **Dr. Felipe GONZÁLEZ BARLATAY,** *Subsecretario de Asuntos Jurídicos y Planificación de la A.G.G.*
- **Dr. Raúl L. MONTERO,** *Relator Jefe - Delegación Infraestructura de la AGG.*
- **Dr. Iván D. TENAGLIA,** *Relator de Asuntos Especiales de la A.G.G.*
- **Dr. Gustavo E. VARAS,** *Secretario Letrado - Secretaría N° V de la A.G.G.*

# *Programa*

## UNIDAD I

***La Municipalidad: organización y funciones de los poderes constituidos.***

Viernes 24 de Febrero

**1-** Bases constitucionales del régimen municipal en la Argentina. El artículo 5° de la Constitución Nacional (1853/60). Su interpretación: autarquía y autonomía municipal. Jurisprudencia de la Corte Suprema de Justicia de la Nación.

**2-** El municipio en la reforma constitucional de 1994. Antecedentes e interpretación del artículo 123 de la Constitución Nacional. Jurisprudencia de la Corte Suprema de Justicia de la Nación. El régimen municipal en la Constitución de la Provincia de Buenos Aires. La Ley Orgánica de las Municipalidades (Decreto Ley N° 6.769/58). Jurisprudencia de la Suprema Corte de Justicia de Buenos Aires.

**3-** Concejo deliberante Constitución: inhabilidades, incompatibilidades, remuneración, reelección; inmunidad deliberativa. Funciones esenciales, presupuesto, mayores contribuyentes, tributos, servicios y obras públicas.

**4-** Departamento Ejecutivo: funciones esenciales. Control de gestión interno y externo. Responsabilidad de los funcionarios.

**5-** Limitación de derechos constitucionales, poder de policía preventivo y represivo, policía administrativa municipal.

**6-** El acto jurídico municipal, diferencias con el acto administrativo y el acto constitucional. Efectos jurídicos.

**7-** Conflictos de poderes.

## UNIDAD II

***Acto administrativo y procedimiento administrativo municipal.***

Viernes 10 de Marzo

**1-** El acto administrativo: concepto. Su regulación en la Ordenanza General N° 267/80. Distinción entre hechos y actos administrativos. Las vías de hecho administrativas.

**2-** Caracteres y elementos del acto administrativo. Vicios del acto administrativo: concepto. Examen en particular. Jurisprudencia.

3- El sistema de invalidez en la Ordenanza General N° 267/80. Extinción del acto administrativo: Concepto. Revocación por ilegitimidad: concepto. La denominada "cosa juzgada administrativa". Revocación por razones de oportunidad, mérito y conveniencia. Efectos. Límites a la potestad revocatoria. Jurisprudencia.

4- Procedimiento administrativo. La Ordenanza General N° 267/80. Ámbito de aplicación. Principios. Competencia. Reglas generales. Delegación, sustitución y avocación. Conflictos de competencia. Los plazos en el procedimiento.

5- Notificaciones. Concepto, caracteres. Contenido. Medios. Actos que deben notificarse. Nulidad de la notificación.

6- El expediente administrativo. Vista. Efectos. La Intervención de la Fiscalía de Estado de la Provincia de Buenos Aires y la Asesoría General de Gobierno en el procedimiento. Distinción entre dictamen y vista.

7- Recursos administrativos. Concepto. Efectos de su interposición. Trámite. Fundamentación. Denuncia de ilegitimidad.

8- Conclusión del procedimiento administrativo: Formas normales y anormales de terminación del procedimiento.

## UNIDAD III

***Contrataciones públicas municipales.***

Viernes 31 de Marzo

1- La contratación de bienes y servicios en la LOM. Su reglamentación por Reglamento de Contabilidad y Disposiciones de Administración para las Municipalidades de la Provincia de Buenos Aires y el RAFAM.

2- Licitación pública, Licitación privada.

3- Continuación: Los concursos de precios. La contratación Directa.

4- Doctrina de los organismos de asesoramiento y control. Los fallos del Honorable Tribunal de Cuentas.

5- La contratación de obra pública en la LOM. Su reglamentación por Reglamento de Contabilidad y Disposiciones de Administración para las Municipalidades de la Provincia de Buenos Aires y el RAFAM.

6- La Ley N° 14.812 de Emergencia en Infraestructura, Habitat y Servicios Públicos. Dictámenes del Honorable Tribunal de Cuentas.

7- La Ordenanza General N° 165. Sistemas de contratación: Contrato directo entre vecinos y empresas constructoras; licitación pública con percepción directa del costo por las empresas y consorcios o cooperativas de vecinos.

## UNIDAD IV

***Empleo público municipal.***

Viernes 21 de Abril

**1-** Constitución Nacional y Provincial. Legislación Nacional y Provincial. Ley N°14656. Autonomía Municipal. Competencias de los Departamentos Ejecutivo y Deliberativo.

**2-** Ingreso. Carrera Administrativa. Derechos y Prohibiciones. Plantas.

**3-** Régimen Disciplinario.

**4-** Negociaciones Colectivas. Asociaciones Profesionales de Trabajadores. Autoridad de Aplicación.

**5-** Normas del Derecho Privado. Interrelación con el trabajador municipal del siglo XXI.

**6-** Normas Supranacionales. Corte Interamericana de Derechos Humanos. Jurisprudencia Nacional y Provincial.

**7-** Asesoría General de Gobierno. El rol del Organismo Preconstitucional en materia de empleo público comunal.