



Proceso de Matriculación - Mapa del Proceso

**MAPA DEL PROCESO DE MESA DE MATRICULACION**

**RESPONSABLE:** Sra. María Cecilia Cassani

<b>ENTRADAS</b>		
<b>Información</b>	<b>Proveedor</b>	<b>Evidencia</b>
Formulario de matriculación	abogado/procurador	Página web colproba/matriculacion
Solicitud de certificado de matricula	mesa de E./Matriculado	Mail
Listado de abogados excluidos	Proceso Tesoreria	Listado Soporte papel
Certificado de defunción o aviso fúnebre del diario	Proceso de mesa de E	Mail interno/ Diario , semanario
Solicitud de Pase a este Colegio	Proceso de mesa de E	Formulario de solicitud de pase
Solicitud de pase a otro Colegio	Proceso de mesa de E	Carta de Colegio de Abog. Depart.
Solicitud de suspensión de matrícula por jubilación u otras causas	Proceso de mesa de E	Nota del abogado
Solicitud de Rehabilitación de matrícula	Proceso de mesa de E	Nota del abogado/ para excluidos requisitos ISO 9001-MATRIC-Requisitos para la rehabilitación de Matrícula (Exclusión) luego de exclusión

<b>SALIDAS</b>		
<b>Información</b>	<b>Receptor</b>	<b>Evidencia</b>
Abogado/procurador matriculado	Abogado/procurador	Libro de matriculas - Infocab -
Certificado de matrícula	Abogado	Copia archivada en legajo
Nota con listado de abogados/proc. excluidos a una fecha determinada	Colproba/Caja Prev. Soc., abogado Poder Judicial	Libro de matriculas - Infocab -
Nota informando cancelación de matrícula por fallecimiento	Colproba/Caja Prev. Soc., Poder Judicial Familiares	Libro de matriculas - Infocab -
Nota comunicando el pase de Colegio	Colegio de Abogados	Libro de matriculas - Infocab -



Proceso de Matriculación - Mapa del Proceso

	Colproba/Caja Prev. Soc., Poder Judicial abogado	
Nota comunicando suspensión de matrícula	abogado Colproba/Caja Prev. Soc., Poder Judicial	Libro de matriculas - Infocab -
Nota comunicando Habilitación de matrícula	Colproba/Caja Prev. Soc., Poder Judicial abogado	Libro de matriculas - Infocab -

METODOLOGÍA	EVIDENCIAS
<u>Suspensión por jubilación</u>	ISO9001-MATRIC-Formulario comunica suspensión por jubilación (Letrado) ISO9001-MATRIC-Formulario comunica suspensión por jubilación (Organismos)/ Mail
<u>Suspensión por otras causas</u>	ISO9001-MATRIC-Formulario comunica suspensión de matrícula (Órgano)/ Mail ISO9001-MATRIC-Formulario comunica suspensión voluntaria (Letrado) ISO9001-MATRIC-Formulario comunica inscripción incompatibilidad (Letrado) ISO9001-MATRIC-Formulario comunica inscripción de incompatibilidad (Organo)/ Mail ISO9001-MATRIC-Formulario comunica baja de Procurador (Organo) ISO9001-MATRIC-Formulario comunica suspensión matrícula Procurador (Letrado)
<u>Rehabilitaciones</u>	ISO9001-MATRIC-Formulario Rehabilitación de Matrícula (Exclusión/Letrado) ISO9001-MATRIC-Formulario Rehabilitación de Matrícula (Exclusión/CPSABA)/Mail ISO9001-MATRIC-Formulario Rehabilitación de Matrícula (Suspensión /ORGANO)/ Mail ISO9001-MATRIC-Formulario Rehabilitación de Matrícula (Suspensión/Letrado) ISO9001-MATRIC-Requisitos para la Rehabilitación de Matrícula (Exclusión)
<u>Cancelaciones y Fallecimientos</u>	ISO9001-MATRIC-Formulario Aviso de Exclusión (CPSABA)



## Proceso de Matriculación - Mapa del Proceso

<p><u>Pase</u></p>	<p>ISO9001-MATRIC-Formulario Cancelación de Matrícula (Defunción/CPSABA)          ISO9001-MATRIC-Formulario Nota de Pésame (Defunción/Familiares)          ISO9001-MATRIC-Formulario Nota de Pésame (Defunción/Autoridades del CADJM)</p> <p>ISO9001-MATRIC-Formulario de solicitud de pase al CADJM          ISO9001-MATRIC-Formulario comunica pase al CADJM (CPSABA)/ Mail          ISO9001-MATRIC-Formulario comunica deuda (Colegio)          ISO9001-MATRIC-Formulario comunica recepción de legajo (Colegio)          ISO9001-MATRIC-Formulario remite legajo (Colegio)          ISO9001-MATRIC-Formulario solicita legajo (Colegio)          ISO9001-MATRIC-Formulario comunica baja por pase (CPSABA)/ Mail          ISO9001-MATRIC-Formulario comunica recepción de Legajo (Letrado)</p>
<p><u>Nuevos</u></p>	<p>ISO9001-MATRIC-Formulario Oficio (Reg. de Juicios Universales)          ISO9001-MATRIC-Formulario solicita informe Egresados (Universidad)/ Mail          ISO9001-MATRIC-Formulario comunica nuevos Matriculados (COLPROBA) / Mail          ISO9001-MATRIC-Formulario comunica nuevos Matriculados (CPSABA) / Mail          ISO9001-MATRIC-Control de recepción y devolución de títulos          ISO9001-MATRIC-Formulario remite Planilla de Afiliación (CPSABA)</p>
<p><u>Varios</u></p>	<p>ISO9001-MATRIC-Informe de domicilios</p>
<p><u>Control de Objetivos</u></p>	<p>ISO9001-MATRIC-Control cumplimiento de entrega de certificados de matrícula          ISO9001-MATRIC-Control cumplimiento de objetivo en matriculación on-line          ISO9001-MATRIC-Control de actividad encomendada          ISO9001-MATRIC-Control cumplimiento de entrega de títulos</p>
<p><u>Normas</u></p>	<p>Ley 5177          Reglamento de Funcionamiento de los Colegios Departamentales</p>



Proceso de Matriculación - Mapa del Proceso

Sistemas Informatizados	Outlook Infocab www.camercedes.org.ar webCAB-MERCEDES
-------------------------	--

OBJETIVOS Y PLAN DE ACCIÓN	
<b>OBJETIVO</b>	Entrega de títulos el mismo día en que se lleva a cabo la jura
<b>META</b>	80%
<b>PLAZO</b>	Mensual
<b>PLAN DE ACCIÓN</b>	Comunicar y enviar recordatorio con fecha de jura al Presidente, Vicepresidente, Vicepresidente 2º o Secretaria
<b>RESPONSABLE</b>	Sra. Cecilia Cassani
<b>FECHA</b>	02-2018 a 12-2018
<b>OBJETIVO</b>	Atención para el inicio del trámite de mantriculación no superior a 30 minutos.
<b>META</b>	30 minutos
<b>PLAZO</b>	Mensual
<b>PLAN DE ACCIÓN</b>	Celeridad en la atención y control conometrado
<b>RESPONSABLE</b>	Sra. Cecilia Cassani
<b>FECHA</b>	02-2018 a 12-2018
<b>OBJETIVO</b>	Disponibilidad de Certificados de Matrícula en plazo no superior a dos días hábiles
<b>META</b>	48 hs para la puesta a disposición.
<b>PLAZO</b>	Mensual
<b>PLAN DE ACCIÓN</b>	Remitir el certificado confeccionado con inmediatez a Gerencia para su visado
<b>RESPONSABLE</b>	Sra. Cecilia Cassani
<b>FECHA</b>	02-2018 a 12-2018

NO CONFORMES DEL SERVICIO
Error de confección de notas
Error de confección de Certificados de matrícula



## Proceso de Matriculación - Mapa del Proceso

Error en carga de Libro de Matrículas
---------------------------------------

Legajos no guardados en su lugar (según letra y estado)
---

Los precedentes servicios no conformes que pueden tener lugar durante el proceso de Matriculación son tratados acorde al “Procedimiento de Servicios No Conforme”.-